



Démarche Collective

RSEAGRO
Occitanie

Entreprises Agroalimentaires
Coopératives Agricoles
OCCITANIE - Pyrénées Méditerranée

FICHE TECHNIQUE

Le comité de pilotage

GOVERNANCE DE L'ORGANISATION



17 PARTENARIATS POUR
LA RÉALISATION
DES OBJECTIFS



OBJECTIFS
DE DÉVELOPPEMENT
DURABLE



EN QUELQUES MOTS

Le comité de pilotage est un groupe de managers chargés d'assurer le bon déroulement des opérations en fonction des objectifs définis dans la stratégie RSE.

Le succès ou l'échec de la démarche RSE dépend particulièrement des actions menées par le comité de pilotage. Il est piloté par la direction.

On trouve plusieurs instances de pilotage et de suivi gérés par les mêmes personnes ou non :

- Le comité de pilotage fixe les orientations générales, arbitre les propositions issues de la concertation et valide chaque grande étape de la démarche.
- Le comité de pilotage technique : le référent ou comité technique est chargé du suivi de la démarche, de son animation,

du respect du calendrier. Il propose des éléments au comité de pilotage. Il est généralement animé par le référent RSE et composé des différentes directions de l'entreprise.

- Le pilotage des parties prenantes : favorise la création d'une dynamique collective. Son objectif est de concevoir un réseau de réflexions, d'échanges d'expériences et d'actions communes avec les différentes parties prenantes de l'entreprise (fournisseurs, donneurs d'ordre, collectivités locales, prestataires, etc.).

Quelles sont les missions de ce comité de pilotage ?

- Définition des moyens.
- Définition des grandes étapes et échéances associées.
- Fonction de décision.
- Validation des étapes clés et essentielles.
- Surveillance du bon déroulement du projet



FIL CONDUCTEUR

Facteurs clés pour la construction d'un comité de pilotage efficace

Le pouvoir du comité de pilotage est un facteur clé de succès du projet. Il saura donner l'impulsion et si nécessaire, allouer ou redéployer les moyens.

1 LE CHOIX DES MEMBRES DU COMITÉ DE PILOTAGE

Il s'agit d'identifier les personnes ressources et les personnes les plus motivées, lesquelles pourront offrir un appui intéressant à la démarche. Il est également nécessaire de varier les profils et compétences des membres afin de pouvoir assurer un suivi transversal du projet.

2 RENSEIGNER CLAIREMENT LES MEMBRES DU COMITÉ DE PILOTAGE SUR LES OBJECTIFS ET LA FINALITÉ

La réussite d'un projet RSE repose essentiellement sur les facteurs humains. La diversité des profils avec des objectifs propres, nécessite de bâtir et mettre en œuvre un plan de communication projet bien construit et clair. Les présentations doivent être synthétiques (le but du projet, la description, le plan et les attentes de l'organisation, tableaux de bord et avancement et difficultés à traiter).

Les membres du comité doivent être formés à leur rôle et connaître la RSE.

3 DÉFINIR DES OBJECTIFS ET DES RÈGLES CLAIRES

La définition des objectifs, des règles et des rôles du comité de pilotage permettra d'éviter les conflits liés à la personnalité ou aux intérêts personnels.

4 PLANIFICATION DES RÉUNIONS DE SUIVI

Une fois les tâches identifiées et hiérarchisées, le projet RSE peut s'organiser finement dans le temps. Le suivi périodique de l'avancement du projet est simplifié grâce à une vue d'ensemble des différentes étapes. Cependant, la réunion doit être gérée d'une manière efficace : respect de l'agenda, contenu, timing, vérification de l'implication de tous les participants, obtention de leur accord sur les sujets critiques et débriefing à la fin de la réunion.

5 PRIORISER UNE BONNE COMMUNICATION ET FAIRE UN DÉBRIEFING

La circulation de l'information est importante entre les membres du comité de pilotage. C'est pourquoi il est judicieux de mettre en place un outil qui leur permettra de communiquer efficacement entre eux et de consigner les différents travaux et relevés de décisions.



LES PRINCIPALES PARTIES PRENANTES

- La direction générale/Le Conseil d'Administration.
- Les salariés/Les adhérents.



EXEMPLES DE BONNES PRATIQUES

- L'implication au quotidien par l'exemplarité des managers.
- Le calendrier partagé des réunions.
- La création et le maintien d'un environnement favorable en impliquant le personnel.
- Validation de l'option GO/NO GO.
- Définir une vision stratégique à court terme et moyen terme de l'entreprise.
- Fixation des objectifs SMART.



QUELQUES INDICATEURS

- Efficacité de la formation RSE des membres du comité de pilotage.
- Nombre d'heures consommées/Nombre d'heures consommées planifiées.
- Écarts des Coûts et des Délais.



BOITE À OUTILS

- L'atelier « gestion de projet et tableau de bord pour booster votre démarche » 18 et 25 mars 2021 .
- La fiche technique « Le plan d'actions ».
- Un diagramme de Gantt.
- La méthode SWOT.
- ToggI (Le temps passé sur une tâche donnée).
- La mise en place de l'outil collaboratif.
- La répartition des tâches en utilisant l'outil WBS.

Date édition fiche : 2022